



DECIZIA

Nr. 144...../.....13.03.2023

În conformitate cu prevederile HG 567/1991 - republicată, cu modificările și completările ulterioare, OMTCT nr. 1185/2006,

Pentru efectuarea activităților de validare documente de admisibilitate la salt eliberate în alte state, conform RACR-CP, ediția 2017,

Directorul General al Aeroclubului României, dl. George Rotaru, numit prin Ordinul MT nr. 300/31.03.2014 emite următoarea

DECIZIE:

Art. 1 - Începând cu data prezentei decizii intră în vigoare "Procedura Operațională privind procesul de validare a documentelor de admisibilitate la salt eliberate în alte state" cod PO-SCPTA-VDP 2, ediția 2 - februarie 2023, revizia 0.

Art. 2 - Directorul Certificare și Șeful Serviciului Certificare Personal și Tehnică Aeronautică (Parașutism și Aparate Lansare la zbor) sunt răspunzători de aducerea la cunoștința salariaților din subordine și personalului navigant/tehnic, desemnat pentru aplicarea procedurii susmenționate, a prevederilor conținute în aceasta.

DIRECTOR GENERAL

GEORGE ROTARU




Șef Serviciul CPTA(PALZ)

Aurelia ILIESCU

Consilier Juridic

Constantin BRATU

AEROCLUBUL ROMÂNIEI  DIRECȚIA CERTIFICARE Serviciul Certificare Personal și Tehnică Aeronautică (Parașutism și Aparate Lansare la Zbor)	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind procesul de validare a documentelor de admisibilitate la salt eliberate în alte state Cod: PO-SCPTA-VDP 2	Ediția 2 - februarie 2023 Nr. de ex.
		Revizia 0 Nr. de ex.
		Pagina 1 din 16
		Exemplar nr. ____


Nr. 3950 / 13-03-2023

APROBAT,
 DIRECTOR GENERAL
 GEORGE ROTARU




PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
PRIVIND PROCESUL DE VALIDARE A DOCUMENTELOR DE ADMISIBILITATE LA SALT ELIBERATE ÎN
ALTE STATE
APLICATĂ ÎN CADRUL SERVICIULUI CERTIFICARE PERSONAL ȘI TEHNICĂ AERONAUTICĂ
(PARAȘUTISM ȘI APARATE LANSARE LA ZBOR)
DIN AEROCLUBUL ROMÂNIEI

Cod: PO-SCPTA-VDP 2
 Ediția: 2 - FEBRUARIE 2023
 Revizia 0


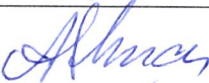




AEROCLUBUL ROMÂNIEI  DIRECȚIA CERTIFICARE Serviciul Certificare Personal și Tehnică Aeronautică (Parașutism și Aparate Lansare la Zbor)	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind procesul de validare a documentelor de admisibilitate la salt eliberate în alte state Cod: PO-SCPTA-VDP 2	Ediția 2 - februarie 2023 Nr. de ex.
		Revizia 0 Nr. de ex.
		Pagina 2 din 16
		Exemplar nr. ____

CUPRINS

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale de validare a documentelor de admisibilitate la salt eliberate în alte state	Pagina
	Coperta	1
	Cuprins	2
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale de validare	3
2	Formular de evidență a modificărilor	3
3	Formular distribuie procedură	4 - 5
4	Scopul procedurii operaționale	6
5	Domeniul de aplicare al procedurii operaționale	6
6	Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurale	7
7	Definiții, abrevieri și acronime ale termenilor utilizați în procedura operațională	7 - 8
8	Descrierea procedurii operaționale	9 - 11
9	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	12
10	Anexe, înregistrări, arhivări	13 - 16

 AERoclubul ROMÂNIEI DIRECȚIA CERTIFICARE Serviciul Certificare Personal și Tehnică Aeronautică (Parașutism și Aparate Lansare la Zbor)	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind procesul de validare a documentelor de admisibilitate la salt eliberate în alte state Cod: PO-SCPTA-VDP 2	Ediția 2 - februarie 2023 Nr. de ex.
		Revizia 0 Nr. de ex.
		Pagina 3 din 16
		Exemplar nr. ____


1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Georgiana DUMITRESCU	Instructor SCPTA (PALZ)	20.02.2023	
1.2.	Verificat	Aurelia ILIESCU	Șef SCPTA (PALZ)	20.02.2023	
1.3.	Verificat	Adrian PRISECARU	Director Certificare	20.02.2023	
1.4.	Avizat	Adrian APOSTOL	Șef BMC	20.02.2023	
1.5.	Avizat	Marina IANA	Președinte Comisie SCIM	27.02.2023	
1.6.	Aprobat	George ROTARU	Director General	13.03.2023	




2. Formular de evidență a modificărilor

Nr. crt.	Nr. ediției/ Nr. reviziei	Data ediției/ Data reviziei	Nr. paginii unde s-a făcut modificarea	Descrierea modificării	Avizul conducătorului compartimentului i care elaborează procedura
	1	2	3	4	5
1.	Ediția 1	Iulie 2018	-	-	Conform
1.2	Ediția 2	Februarie 2023	Revizuire în totalitate	Editare conform PS-SCIM-PEP, ediția 2, revizia 1	Conform

AEROCLUBUL ROMÂNIEI  DIRECȚIA CERTIFICARE Serviciul Certificare Personal și Tehnică Aeronautică (Parașutism și Aparate Lansare la Zbor)	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind procesul de validare a documentelor de admisibilitate la salt eliberate în alte state Cod: PO-SCPTA-VDP 2	Ediția 2 - februarie 2023 Nr. de ex.
		Revizia 0 Nr. de ex.
		Pagina 4 din 16
		Exemplar nr. ____

3. Formular distribuire procedură


	Scopul difuzării	Denumirea compartimentului care primește procedura	Numele și prenumele	Data primirii	Data retragerii versiunii procedurii înlocuite	Data intrării în vigoare a noii proceduri	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1	Aplicare	Director General	George ROTARU				e-mail
3.2	Informare	Direcția Certificare	Adrian PRISECARU				e-mail
3.3	Aplicare	SCPTA (PALZ)	Aurelia ILIESCU				e-mail
3.4	Informare	Direcția Operațiuni Zbor	Teodor MUNTEANU				e-mail
3.5	Informare	Detășament Parașutism	Cătălin COSTACHE				e-mail
3.6	Informare	Birou Managementul Calității și Monitorizarea Conformării	Adrian APOSTOL				e-mail
3.7	Informare	Birou Siguranță Aeronautică	Petre GLONȚARU				e-mail
3.8	Informare	Compartiment Juridic	Constantin BRATU				e-mail
3.9	Informare	A.T. Arad	Vasile HAȚEGAN				e-mail
3.10	Informare	A.T. Baia Mare	Alin Florin DROBOȘ				e-mail
3.11	Informare	A.T. Brașov	Stelian COJOCARU				e-mail
3.12	Informare	A.T. București	Mihnea ISTRATE				e-mail
3.13	Informare	A.T. Caransebeș	Cristian IORGOV				e-mail
3.14	Informare	A.T. Cluj Napoca	Gelu LUCA				e-mail
3.15	Informare	A.T. Craiova	Adrian OPRICEANĂ				e-mail

AEROCLUBUL ROMÂNIEI  DIRECȚIA CERTIFICARE Serviciul Certificare Personal și Tehnică Aeronautică (Parașutism și Aparate Lansare la Zbor)	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind procesul de validare a documentelor de admisibilitate la salt eliberate în alte state Cod: PO-SCPTA-VDP 2	Ediția 2 - februarie 2023 Nr. de ex.
		Revizia 0 Nr. de ex.
		Pagina 5 din 16
		Exemplar nr. ____

	Scopul difuzării	Denumirea compartimentului care primește procedura	Numele și prenumele	Data primirii	Data retragerii versiunii procedurii înlocuite	Data intrării în vigoare a noii proceduri	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.16	Informare	A.T. Deva	Gheorghe ȚINEGHE				e-mail
3.17	Informare	A.T. Iași	Emil STOICA				e-mail
3.18	Informare	A.T. Oradea	Sergiu TABUIA				e-mail
3.19	Informare	A.T. Pitești	Adrian OPREA				e-mail
3.20	Informare	A.T. Ploiești	Ioan BĂICAN				e-mail
3.21	Informare	A.T. Sibiu	Adrian SOCIU				e-mail
3.22	Informare	A.T. Suceava	Gabriel ANDREI				e-mail
3.23	Informare	A.T. Târgu Mureș	Lorand DAROCZI				e-mail
3.24	Informare	Sistemul de Control Intern Managerial	Marina IANA				e-mail
3.25	Aplicare	Toate organizațiile autorizate/cluburile cu activitate de parașutism	Personalul navigant parașutist sau tehnic parașute abilitat și desemnat prin decizie a DG al AR				e-mail

Notă:

- În afară de exemplarele menționate, în cadrul fiecărei aeroclub teritorial / detașament / birou / compartiment se va păstra o copie din prezenta procedură la birou naviganți sau în alt loc accesibil oricând personalului Aeroclubului României.
- Personalul navigant parașutist/tehnic parașute va fi abilitat să aplice prevederile prezentei proceduri în urma prelucrării /instruirii efectuate de SCPTA (PALZ) și nominalizării prin decizie a DG al AR.

AEROCLUBUL ROMÂNIEI  DIRECȚIA CERTIFICARE Serviciul Certificare Personal și Tehnică Aeronautică (Parașutism și Aparate Lansare la Zbor)	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind procesul de validare a documentelor de admisibilitate la salt eliberate în alte state Cod: PO-SCPTA-VDP 2	Ediția 2 - februarie 2023 Nr. de ex.
		Revizia 0 Nr. de ex.
		Pagina 6 din 16
		Exemplar nr. ____


4. Scopul procedurii operaționale

Prezenta procedură stabilește:

- modul de aplicare a RACR-CP ediția 2017, aprobată prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 897/2017 din 17 iulie 2017 și a PIAC-CP ediția 1/2018, amendamentul 1/2018 aprobate prin Decizia Directorului General al Autorității Aeronautice Civile Române nr. D 408 / 04.05.2018 și D 1200 / 28.12.2018;
- modul de interacțiune cu SCPTA (PALZ) al instructorilor parașutiști/tehnicienilor de parașute desemnați, prin Decizia Directorului General al AR, să efectueze validarea documentelor de admisibilitate la salt eliberate în alte state.

5. Domeniul de aplicare a procedurii operaționale

Operațiuni de validare a documentelor de admisibilitate la salt eliberate în alte state, efectuate de către personalul desemnat prin decizie a Directorului General al Aeroclubului României, conform prevederilor RACR-CP și PIAC-CP.

AEROCLUBUL ROMÂNIEI  DIRECȚIA CERTIFICARE Serviciul Certificare Personal și Tehnică Aeronautică (Parașutism și Aparate Lansare la Zbor)	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind procesul de validare a documentelor de admisibilitate la salt eliberate în alte state Cod: PO-SCPTA-VDP 2	Ediția 2 - februarie 2023 Nr. de ex.
		Revizia 0 Nr. de ex.
		Pagina 7 din 16
		Exemplar nr. ____

6. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate

6.1 Reglementări internaționale

6.2 Legislație primară

- Codul Aerian al României: Legea 21/2020
- Ordinul MT nr.897/2017 pentru aprobarea RACR-CP Ediția 2017
- RACR-CP ediția 2017
- Decizia DG al AACR nr. D 408/04.05.2018 și D 1200/28.12.2018 pentru aprobarea PIAC-CP Ediția 1/2018 și amendamentul 1/2018
- PIAC-CP ediția 1/2018, amendamentul 1/2018

6.3 Legislație secundară


- Manualul de Management al SCPTA (PALZ) Ediția 5/2022

6.4 Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice

7. Definiții, abrevieri și acronime ale termenilor utilizați în procedura operațională


7.1 Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și / sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Validare	Procedeu administrativ prin care se acceptă un document de certificare emis în alt stat, prin acordarea permisiunii de a exercita privilegiile respectivului document de certificare, în condițiile stabilite prin RACR-CP și PIAC-CP
2.	Autoritate de certificare	Autoritatea Aeronautică Civilă Română
3	Instructorul /tehnicianul desemnat	Instructor parașutist sau tehnician întreținere și reparații parașute desemnat prin Decizia Directorului General al AR conform RACR-CP art 2.9 și PIAC-CP, art 2.9.(3).
4	Entitate calificată	Persoană juridică autorizată de către autoritatea de certificare și care efectuează în numele, sub supravegherea, controlul și responsabilitatea autorității de certificare activități în scopul aplicării RACR-CP.

AEROCLUBUL ROMÂNIEI  DIRECȚIA CERTIFICARE Serviciul Certificare Personal și Tehnică Aeronautică (Parașutism și Aparate Lansare la Zbor)	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind procesul de validare a documentelor de admisibilitate la salt eliberate în alte state Cod: PO-SCPTA-VDP 2	Ediția 2 - februarie 2023 Nr. de ex.
		Revizia 0 Nr. de ex.
		Pagina 8 din 16
		Exemplar nr. ____

7.2 Abrevieri și acronime ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PO	Procedură Operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare
7.	Av.	Avizare
8.	AR	Aeroclubul României
9.	A.T.	Aeroclubul Teritorial
10.	DG	Director General
11.	EC	Entitate Calificată
12.	SCPTA (PALZ)	Serviciul Certificare Personal și Tehnică Aeronautică (Parașutism și Aparate Lansare la Zbor)
13.	RACR-CP	Reglementări Aeronautice Civile Române-Certificarea Parașutelor
14.	PIAC-CP	Proceduri și Instrucțiuni de Aeronautică Civilă - Certificarea Parașutelor
15.	AACR	Autoritatea Aeronautică Civilă Română
16.	AC	Autoritatea de Certificare
17.	Doc.	Documente

AEROCLUBUL ROMÂNIEI  DIRECȚIA CERTIFICARE Serviciul Certificare Personal și Tehnică Aeronautică (Parașutism și Aparate Lansare la Zbor)	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind procesul de validare a documentelor de admisibilitate la salt eliberate în alte state Cod: PO-SCPTA-VDP 2	Ediția 2 - februarie 2023 Nr. de ex.
		Revizia 0 Nr. de ex.
		Pagina 9 din 16
		Exemplar nr. ____

8. Descrierea procedurii operaționale

8.1 Generalități

- 1) O parașută poate fi utilizată pentru salturi în spațiul aerian național numai dacă este însoțită de documentele doveditoare ale stării de navigabilitate, emise, convertite sau validate de către autoritatea de certificare, conform prevederilor RACR-CP ediția 2017.
- 2) Autoritatea de certificare/entitatea calificată poate valida documente de admisibilitate la salt, aflate în termen de valabilitate, emise de alte autorități.
- 3) Verificarea documentelor de admisibilitate la salt în vederea validării se poate efectua, conform RACR-CP art. 2.9 (2), de către următoarele categorii de personal desemnat de autoritatea de certificare/entitatea calificată:
 - titular al licenței de personal navigant parașutist și al calificării de recepție și control;
 - titular al licenței de personal navigant parașutist și al calificării de instructor;
 - titular al licenței de personal tehnic pentru întreținerea și reparația parașutelor.
- 4) Desemnarea categoriilor de personal abilitat pentru validarea documentelor de admisibilitate la salt se face ca urmare a prelucrării/instruirii efectuate de către entitatea calificată, respectiv Serviciul Certificare Personal și Tehnică Aeronautică (Parașutism și Aparatură Lansare la Zbor).
- 5) În vederea validării, persoana desemnată efectuează verificarea documentelor de navigabilitate originale deținute de către solicitant și consemnează validarea în copiile respectivelor documente.
- 6) Valabilitatea validării este de maximum 15 zile, dar nu poate fi mai mare decât valabilitatea înscrisă în documentele originale.
- 7) Procesul de validare a documentelor aceleiași parașute se poate repeta de maximum trei ori într-un an calendaristic.

8.2 Documente utilizate


- 1) Solicitare validare documente de admisibilitate la salt emise de autorități competente ale altor state - Anexa 8 din PIAC-CP ediția 1/2018 și amendamentul 1/2018.
- 2) Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Anexa 1 din prezenta procedură.

8.3 Resurse necesare

- 1) Resurse materiale - echipamente IT, telefon mobil, birotică.
- 2) Resurse umane - instructori parașutiști/parașutiști recepționeri/tehnicieni întreținere și reparații parașute nominalizați de autoritatea de certificare/entitatea calificată în vederea validării documentelor de admisibilitate la salt eliberate în alte state.
- 3) Resurse financiare - desfășurarea activității procedurate nu implică resurse financiare suplimentare din partea entității calificate SCPTA (PALZ) față de cele alocate prin bugetul instituției.

8.4 Mod de lucru

Această secțiune detaliază procedurile aplicabile în cazul solicitărilor adresate instructorilor/parașutiștilor/tehnicienilor abilitați și nominalizați de către Serviciul Certificare Personal și Tehnică Aeronautică (Parașutism și Aparatură Lansare la Zbor) din Aeroclubul României pentru procesul de validare a documentelor de admisibilitate la salt eliberate în alte state.

<p>AEROCLUBUL ROMÂNIEI</p>  <p>DIRECȚIA CERTIFICARE Serviciul Certificare Personal și Tehnică Aeronautică (Parașutism și Aparate Lansare la Zbor)</p>	<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind procesul de validare a documentelor de admisibilitate la salt eliberate în alte state Cod: PO-SCPTA-VDP 2</p>	<p>Ediția 2 - februarie 2023 Nr. de ex.</p>
		<p>Revizia 0 Nr. de ex.</p>
		<p>Pagina 10 din 16</p>
		<p>Exemplar nr. ____</p>

8.4.1 Solicitarea de validare

- 1) Solicitantul se adresează uneia dintre persoanele desemnate prin decizia Directorului General al Aeroclubului României, în calitate de Entitate calificată. Lista persoanelor desemnate se publică pe pagina de internet a AR în zona de „Examene/Licențe/Înmatriculări - Parașutism și Aparate Lansare la Zbor - Certificare Parașute și Tehnicienii”.
- 2) Persoana care urmează să efectueze validarea, îndrumă solicitantul cu privire la modul corect de completare a solicitării. Alături de semnătură, solicitantul va scrie de mână formula de asumare a conformării cu realitatea a datelor înscrise în cerere:


„Declar pe propria răspundere că toate datele înscrise în prezenta cerere sunt corecte și complete.”

(I declare that the information provided on this form is correct and complete.)


- 3) Solicitățile pentru derularea activităților de validare trebuie transmise entității calificate (Aeroclubului României), anterior derulării procedurii de verificare a documentelor, respectiv anterior efectuării oricărei activități de salt, în baza solicitării de validare.
- 4) Solicitarea va fi însoțită de Acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal. Pentru completarea acestor două documente se folosesc formulare tip, bilingve (română și engleză), prezentate în Anexa 8 la PIAC-CP și respectiv în Anexa 1 din prezenta procedură.
- 5) Formularele tip utilizate în procesul de validare sunt disponibile în format electronic pe pagina de internet a entității calificate - Aeroclubul României.
- 6) Formularele tip trebuie completate lizibil cu majuscule, cu culoare albastră și semnate de solicitant.
- 7) Formularele completate, se scanează sau se fotocopiază și se transmit prin e-mail la scpa@aeroclubulromaniei.ro.

8.4.2 Verificarea documentelor solicitantului

- 1) Instructorul parașutist/parașutistul recepție și control/tehnicianul parașute desemnat va efectua verificarea documentelor originale deținute de către solicitant, în conformitate cu prevederile RACR-CP Art 2.9 și PIAC-CP Art 2.9.
- 2) În vederea validării solicitantul va prezenta personalului desemnat actul de identitate, originalul documentelor de admisibilitate la salt și câte două copii ale acestora.
Documentele prezentate în procesul de validare sunt următoarele:
 - a) Documente de admisibilitate la salt (denumite, în funcție de autoritatea emitentă: certificate de navigabilitate, certificate tehnice, documente de înregistrare, documente de identificare, carnet de evidență înregistrări ale parașutei, etc.) însoțitoare ale parașutei principale, parașutei de rezervă, containerului parașutei;
 - b) Copii/fotografii după etichetele de identificare ale parașutelor principale (cu denumirea universal recunoscută de "warning"), în situația în care acestea nu dețin documente separate de admisibilitate la salt.
- 3) În situația în care documentele prezentate de solicitant nu conțin nici o mențiune cu privire la conformarea cu condițiile RACR-CP Art 2.9 și PIAC-CP Art 2.9, instructorul desemnat se adresează SCPTA (PALZ) din Aeroclubul României în calitatea deținută de entitate calificată sau autorității de certificare pentru a primi lămuririle necesare cu privire la eligibilitatea documentelor supuse procesului de validare.


<p>AEROCLUBUL ROMÂNIEI</p>  <p>DIRECȚIA CERTIFICARE Serviciul Certificare Personal și Tehnică Aeronautică (Parașutism și Aparate Lansare la Zbor)</p>	<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind procesul de validare a documentelor de admisibilitate la salt eliberate în alte state Cod: PO-SCPTA-VDP 2</p>	<p>Ediția 2 - februarie 2023 Nr. de ex.</p>
		<p>Revizia 0 Nr. de ex.</p>
		<p>Pagina 11 din 16</p>
		<p>Exemplar nr. ____</p>

- 4) Persoana desemnată pentru validare va verifica documentele originale, acordând atenție eventualelor elemente de siguranță ale documentelor prezentate de solicitant precum și a datelor înscrise în acestea după care va înscrie pe cele două copii ale documentelor prezentate următoarele:
„VALIDARE - conform cu originalul
Efectuată la data de
Valabilă până la
Numele și prenumele instructorului/persoanei care efectuează validarea
și va semna în vederea validării.
- 5) Valabilitatea validării este de 15 zile de la data efectuării. Cele 15 zile includ data efectuării validării și ultima zi a valabilității acesteia.
- 6) Persoana care a efectuat validarea va transmite prin e-mail o copie a documentelor validate (scanare sau foto) la adresa scpa@aeroclubulromaniei.ro nu mai târziu de 3 zile de la efectuarea validării.
- 7) Validarea documentelor aceleiași parașute se poate efectua de maxim 3 ori într-un an calendaristic, conform RACR-CP, art.2.9 (5). În situația încălcării acestei limite, autoritatea de certificare/entitatea calificată va notifica solicitantul validării în termen de maxim 3 zile cu privire la respingerea cererii.
- 8) Una dintre copiile documentelor validate se înmânează solicitantului, constituind dovada efectuării validării documentelor de admisibilitate la salt.
- 9) Cea de a doua copie, împreună cu solicitarea și acordul GDPR în original, se transmit prin poștă/curier la Aeroclubul României/SCPTA (PALZ) în termen de 5 zile, conform RACR - CP, art.2.9 (3).

<p>AEROCLUBUL ROMÂNIEI</p>  <p>DIRECȚIA CERTIFICARE Serviciul Certificare Personal și Tehnică Aeronautică (Parașutism și Aparate Lansare la Zbor)</p>	<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind procesul de validare a documentelor de admisibilitate la salt eliberate în alte state Cod: PO-SCPTA-VDP 2</p>	<p>Ediția 2 - februarie 2023 Nr. de ex.</p>
		<p>Revizia 0 Nr. de ex.</p>
		<p>Pagina 12 din 16</p>
		<p>Exemplar nr. ____</p>


9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Nr. crt.	Compartimentul (postul) / Acțiunea (operațiunea)	I	II	III	IV	V	VI
	0	1	2	3	4	5	6
1.	Director General				A	Ap.	
2.	SCPTA (PALZ)	E	V			Ap.	
3.	Director Certificare		V				
4.	Birou Managementul Calității și Monitorizarea Conformării			Av.			
5.	A.T. Arad						Ah.
6.	A.T. Baia Mare						Ah.
7.	A.T. Brașov						Ah.
8.	A.T. București						Ah.
9.	A.T. Caransebeș						Ah.
10.	A.T. Cluj Napoca						Ah.
11.	A.T. Craiova						Ah.
12.	A.T. Deva						Ah.
13.	A.T. Iași						Ah.
14.	A.T. Oradea						Ah.
15.	A.T. Pitești						Ah.
16.	A.T. Ploiești						Ah.
17.	A.T. Sibiu						Ah.
18.	A.T. Suceava						Ah.
19.	A.T. Târgu Mureș						Ah.
20.	Compartiment Juridic						Ah.
21.	Sistemul de Control Intern Managerial			Av.			Ah.
22.	Instructorii/parașutiștii/tehnicienii nominalizați prin decizia DG din AR					Ap.	

<p>AEROCLUBUL ROMÂNIEI</p>  <p>DIRECȚIA CERTIFICARE Serviciul Certificare Personal și Tehnică Aeronautică (Parașutism și Aparate Lansare la Zbor)</p>	<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind procesul de validare a documentelor de admisibilitate la salt eliberate în alte state Cod: PO-SCPTA-VDP 2</p>	Ediția 2 - februarie 2023 Nr. de ex.
		Revizia 0 Nr. de ex.
		Pagina 13 din 16
		Exemplar nr. ____

10. Anexe, înregistrări, arhivări

Nr. crt	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Nr. de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioadă	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Solicitare validare documente de admisibilitate la salt emise de autorități competente ale altor state Anexa 8 PIAC-CP	solicitantul	Director General	1	NA	SCPTA (PALZ)	3 ani	
2.	Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal	solicitantul	-	1	NA	SCPTA (PALZ)	3 ani	
3.	Copii ale documentelor de admisibilitate la salt emise de autorități competente ale altor state	Persoana desemnată conform RACR-CP art. 2.9 (2)	-	2	1 copie la solicitant 1 copie la SCPTA (PALZ)	SCPTA (PALZ)	3 ani	
4.	Dosare validări documente de admisibilitate la salt emise de autorități competente ale altor state	SCPTA (PALZ)	-	-	NA	SCPTA (PALZ)	3 ani	
5.	Formularul de analiză a procedurii	SCPTA (PALZ)	Directorul General	2	La data intrării în vigoare a prezentei	SCPTA (PALZ)	Permanent	
6.	Diagrama de proces	SCPTA (PALZ)	Directorul General	2	La data intrării în vigoare a prezentei	SCPTA (PALZ)	Permanent	

AEROCLUBUL ROMÂNIEI  DIRECȚIA CERTIFICARE Serviciul Certificare Personal și Tehnică Aeronautică (Parașutism și Aparate Lansare la Zbor)	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind procesul de validare a documentelor de admisibilitate la salt eliberate în alte state Cod: PO-SCPTA-VDP 2	Ediția 2 - februarie 2023 Nr. de ex.
		Revizia 0 Nr. de ex.
		Pagina 14 din 16
		Exemplar nr. ____

Anexa 1 la PO-SCPTA-VDP 2

ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL
 PROCESSING OF PERSONAL DATA

Subsemnatul(a) (*Applicant's name*) _____,

având domiciliul la (*Address*) _____

deținător/deținătoare a actului de identitate (*ID no. / passport no.*):

Având în vedere prevederile Regulamentului UE nr. 697/2016, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și abrogarea Directivei 95/46/CE, îmi exprim în mod expres consimțământul ca Aeroclubul României să îmi prelucreze (colecteze, stocheze) datele cu caracter personal în vederea furnizării serviciilor și îndeplinirii activităților pe care le solicit, conform prevederilor legale.

In accordance with the provisions of Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC, I express my agreement for the processing (collection and storage) of personal data by Romanian Airclub, according to the legal provisions.

Data (*Date*) _____

Nume și prenume (*Full name*) _____

Semnătură (*Signature*) _____



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

privind procesul de validare a documentelor de admisibilitate la salt

eliberate în alte state

Cod: PO-SCPTA-VDP 2

Anexa 3 la PO-SCPTA-VDP 2

Diagrama de proces

